

















SDG-13 - Uoc Programmazione Strategica e Operativa, Reti Cliniche e Controllo di Gestione

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				68,00	67,00		
A5	Attività Gestionale di Supporto				65,00	64,00		
	AZ_A5_001	Attivazione budget di spesa programmato per UdP. % di realizzazione		>=	100	7	7	Direttore Dipartimento del Farmaco
	AZ_A5_007a	Stesura nuovo piano dei centri di costo a seguito di definizione Aree Organizzative di Presidio e Moduli Assistenziali. % di realizzazione		=	100	7	7	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	AZ_A5_078	Collaborazione alla predisposizione e aggiornamento dei documenti e piani strategici aziendali		=	100	7	6	Resp.le Struttura
	AZ_A5_079	Collaborazione alla valutazione e programmazione del fabbisogno ICT e d'innovazione tecnologica		=	100	8	6	Resp.le Struttura
	AZ_A5_091a	Revisione Regolamento Budget		>=	100	7	7	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	AZ_A5_212	Implementazione Data Mart Magazzino. % di realizzazione		>=	100	7	7	Resp.le Struttura
	AZ_A5_213	Informatizzazione Processo Budget attraverso applicativo On Line (Metrica). % di realizzazione		>=	100	10	10	Resp.le Struttura
	AZ_A5_214	Creazione agende con scadenze istituzionali dello Staff. % di realizzazione		>=	100	7	7	Resp.le Struttura
	AZ_A5_215	Sviluppo della reportistica sugli indicatori di budegd ed altri di interesse per il dipartimento di Prevenzione. N° di reports prodotti		>=	2	5	7	Resp.le Struttura
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				3,00	3,00		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=	100	2	2	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale









SDG-13 - Uoc Programmazione Strategica e Operativa, Reti Cliniche e Controllo di Gestione

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				68,00	67,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				3,00	3,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>=	3,01	1	1	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				21,00	19,00		
B3	Formazione				19,00	17,00		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	5	5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_047	Implementazione corso frontale sul Ciclo delle Performance per il personale dipendente. N° lezioni frontali		>=	1	7	6	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_049	Implementazione corsoFAD sul Ciclo delle Performance per il personale dipendente. N° corsi FAD attivati		>=	1	7	6	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				2,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	1 Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa	Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale

SDG-13 - Uoc Programmazione Strategica e Operativa, Reti Cliniche e Controllo di Gestione

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				11,00	14,00		
C9	Processi Aziendali				11,00	14,00		
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>=	1	1		Resp.le Struttura
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>=	1	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>=	1	0	1 dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019	Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	1	0	2 Entro il 30/11/2019	CdG (DWH-Altri DB)